


| | | |
|------------------|---|---|
| 2 310 801 | Organisationshandbuch des Caritasverbandes Nürnberg e.V. |  |
|------------------|---|---|

Beschwerdebogen

Verbesserungswesen, Bearbeitung von Beschwerden, Kinder- und Jugendhaus Stapf

Kurzinformation:

Versionsverlauf:

| Aktuelle Version/ Aktuelles Datum | Vorherige Version/ vom (Datum) | Grund der Änderung |
|--|--|--|
| 2.0/01.04.2010 | 1.0/26.07.2007 | Unterscheidung extern / Intern |
| Erstellt: F. Ochs, EL Geprüft: J. Meier, SB Freigegeben: F. Ochs, EL | Erstellt am: 26.07.2007 Geändert am: 01.04.2010 Änderungsstatus: 2.0 | Geltungsbereich: Kinder- und Jugendhaus Stapf |

Beschwerden sind Chancen!

Vorlage zur Bearbeitung von Beschwerden



externe Beschwerde

interne Beschwerde

Eingang der Beschwerde

Mitarbeiter/in, der/die Beschwerde
entgegengenommen hat

Datum des Eingangs der Beschwerde

Unterschrift

Wer beschwert sich?
(Beschwerdeführer)

Datum des Vorfalls/Anlass der Beschwerde

Name, wenn möglich Adresse bzw.
Telefon-Nummer wegen Rückmeldung

Schilderung der Beschwerde: Grund/Anlass

Einordnung der Bedeutung der Beschwerde

eher kleiner

mittel

schwerwiegend

Bearbeitung der Beschwerde

Information an die Bereichsleitung

Datum

Unterschrift der Bereichsleitung

Als Verantwortliche/r für die weitere Bearbeitung der Beschwerde wird benannt:

Verantwortlicher

Datum für Bearbeitung / Erledigung der Beschwerde bis:

Welche Maßnahmen zur Behebung werden ergriffen?

Überprüfung der Erledigung

Die Beschwerde wurde behoben konnte nicht behoben werden.

Eine Rückmeldung an den Beschwerdeführer ist erfolgt am _____ Datum

Reaktion des Beschwerdeführers:

Wenn die Beschwerde nicht behoben werden konnte, weiteres Vorgehen bzw. Begründung warum derzeit keine Lösung möglich ist:

Datum

Unterschrift des/der benannten Verantwortlichen

Abschließende Information an die Bereichsleitung ist erfolgt

Datum

Unterschrift der Bereichsleitung

Abschluss des Verfahrens

Die Beschwerdebogen gehen am Ende eines Kalenderjahres von der Bereichsleitung an die Gesamtleitung.

Im Fall einer schwerwiegenden Beschwerde wird die Gesamtleitung unmittelbar darüber informiert.

