



Verkürzter Antrag auf Betriebserlaubnis gem. § 45 SGB VIII

Der formlose Antrag auf eine Betriebserlaubnis gem. § 45 SGB VIII muss folgende Inhalte haben:

1. Antragsteller, Anschrift

Name Ansprechpartner Antragsteller - (Tel-Nr. – E-Mail-Adressen)
Name externe Fachberatung (Tel-Nr. – E-Mail-Adressen)

2. Bezeichnung, Anschrift der Einrichtung - (Tel-Nr. – E-Mail-Adressen)

3. Art der Einrichtung

Konzeption bitte in Dateiform senden

4. Platzzahl

Bitte auflgliedern bei mehreren Abteilungen (z.B. Heimgruppe, JWG, Tagesstätte)

5. Anzahl Gruppen/ Gruppenstärke

6. Beantragter Personaleinsatz für

- **Leitung** (Name(n), Ausbildung der Leitungskräfte mit dem jeweiligen Leitungsanteil)
- **Gruppenpersonal** (dazu bitte das beiliegende Berechnungsformular verwenden und für jede Gruppe einzeln berechnen, wenn die Betreuungsstunden unterschiedlich sind)
- **Fachdienst** (Namen, Ausbildung und Stellenanteile)

7. Stellenanteile für die hauswirtschaftlichen Leistungen der Einrichtung

8. Raumprogramm

Wünschenswert wäre die Übersendung der Baupläne als Datei

Das Ergebnis der baurechtlichen Überprüfung (z.B. Vorlage Bescheid der Nutzungsänderung bei Zweckänderung)

9. Sonstige Hinweise

Datum, Unterschrift

Den Antrag bitte über das zuständige Jugendamt an die Regierung [Redacted] zu senden. Vorweg sollte der Antrag der Regierung per E-Mail gesendet werden.